

Приложение N 1  
к постановлению  
администрации  
Нижнеломовского района  
Пензенской области  
от 08.11.2019 N 955

Приложение N 1  
к Положению  
о порядке формирования  
муниципального задания  
на оказание муниципальных  
услуг (выполнение работ)  
в отношении муниципальных  
учреждений  
Нижнеломовского района  
Пензенской области  
и финансового обеспечения  
выполнения муниципального  
задания  
(в редакции постановления  
администрации  
Нижнеломовского района  
Пензенской области  
от 26.10.2015 N 959; от 06.09.2023 №675)

УТВЕРЖДАЮ  
 Руководитель  
 (уполномоченное лицо)  
 Администрация Нижнеломовского района Пензенской области  
 (наименование органа, осуществляющего  
 функции и полномочия учредителя,  
 главного распорядителя средств  
 бюджета Нижнеломовского района  
 Пензенской области,  
 муниципального учреждения  
 Нижнеломовского района Пензенской области)  
 Глава  
 Нижнеломовского района  
 Пензенской области \_\_\_\_\_ Н.А.Уракчеев  
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"25" декабря 2025 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N 1**  
**на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов**

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	
Дата окончания действия <2>	
Наименование муниципального учреждения Нижнеломовского района Пензенской области (обособленного подразделения)	Код по сводному реестру
<b>Муниципальное автономное учреждение Нижнеломовского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Нижнеломовском районе»</b>	
Вид деятельности муниципального учреждения Нижнеломовского района Пензенской области (обособленного подразделения)	По ОКВЭД
<b>Обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в центрах предоставления государственных и муниципальных услуг</b>	70.22
(указывается виды деятельности муниципального учреждения Нижнеломовского района Пензенской области, по которым ему утверждается муниципальное задание)	По ОКВЭД
	По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <3>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги  
**Обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в центрах предоставления государственных и муниципальных услуг**

Код по общероссийскому

базовому (отраслевому) |  
 перечню, региональному |  
 перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги  
**физические и юридические лица** \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги  
**Количество предоставленных услуг**

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <7>		
	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	единица измерения		2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование <5>	код по ОКЕИ <6>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
841000.P.61.	Организация			Бумажная		Уровень	%	744	111,07	111,18	111,34	95,0	

0.023900010 00	предоставления государственных и муниципальных услуг в центрах предоставления государственных и муниципальных услуг			электронная		удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг									

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги <5>			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги <5>		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <8>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <7>		
	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	единица измерения		2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование <5>	код по ОКЕИ <6>								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
841000.Р.6 1.0.023900 01000	Организация предоставления государственных и муниципальных					Количество предоставленных услуг	услуга	796	41500	41540	41600	бесплатная	бесплатная	бесплатная		



4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон	Государственная дума	27.07.2010	210-ФЗ	Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг

#### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

#### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В средствах массовой информации	Информация об учреждении, об оказанных услугах	По мере необходимости
В сети Интернет на официальном сайте	Информация об учреждении, об оказанных услугах	По мере необходимости
Информационные стенды в зале МАУ МФЦ	Информация об учреждении, об оказанных услугах	Постоянно

### Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы
2. Категории потребителей работы
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

Код по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню, региональному перечню

--

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>





4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления <8>

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <9>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания  
Решение надзорных органов, решение судебных органов, решение учредителя

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания \_\_\_\_\_

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы Местного самоуправления Нижнеломовского района Пензенской области, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчет о выполнении муниципального задания	Ежегодно	Администрация Нижнеломовского района
Предварительный отчет о выполнении муниципального задания	Ежегодно	Администрация Нижнеломовского района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания **ежегодно** \_\_\_\_\_

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания **до 20 февраля года, следующего за отчетным** \_\_\_\_\_

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания **до 15 декабря отчетного года** \_\_\_\_\_

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <10>

Допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным – **95,0%**

1> Номер муниципального задания присваивается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений Нижнеломовского района Пензенской области, главным распорядителем средств бюджета Нижнеломовского района Пензенской области, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения Нижнеломовского района Пензенской области.

<2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях (классификаторах) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и (или) в региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Нижнеломовского района Пензенской области, в ведении которого находятся казенные учреждения, и единицы их измерения.

<5> Заполняется в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и (или) региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг и работ.

<6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и (или) в региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ.

<7> Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений Нижнеломовского района Пензенской области,

главным распорядителем средств бюджета Нижнеломовского района Пензенской области, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения Нижнеломовского района Пензенской области, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные [подпунктами 3.1 и 3.2 частей 1 и 2](#) настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Приложение N 2  
к постановлению  
администрации  
Нижнеломовского района  
Пензенской области  
от 08.11.2019 N 955

Приложение N 1.1  
к Положению  
о порядке формирования  
муниципального задания  
на оказание муниципальных  
услуг (выполнение работ)  
в отношении муниципальных  
учреждений  
Нижнеломовского района  
Пензенской области  
и финансового обеспечения  
выполнения  
муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа, осуществляющего  
функции и полномочия учредителя,  
главного распорядителя средств  
бюджета Нижнеломовского района Пензенской области  
муниципального учреждения  
Нижнеломовского района Пензенской области)

\_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ  
ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОБЪЕМА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (РАБОТ),

СОДЕРЖАЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ N <1>

на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов

		Коды
	Форма по ОКУД	0506001
	Дата начала действия	
	Дата окончания действия <3>	
Номер Муниципального задания <2>	_____	
Наименование Муниципального учреждения Нижнеломовского района Пензенской области (обособленного учреждения)	_____	Код по сводному реестру

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <4>

Раздел \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

1. Наименование Муниципальной услуги	_____	Код по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню, региональному перечню	_____
2. Категории потребителей муниципальной услуги	_____		

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальны услугах <4>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование Муниципальной услуги	_____	Код по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню, региональному перечню	_____
2. Категории потребителей муниципальной услуги	_____		

3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги <5>







-----

<1> Номер распределения показателей объема муниципальных услуг (работ), содержащихся в муниципальном задании, присваивается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений Нижнеломовского района Пензенской области, главным распорядителем средств бюджета Нижнеломовского района Пензенской области, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения Нижнеломовского района Пензенской области.

<2> Номер муниципального задания присваивается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений Нижнеломовского района Пензенской области, главным распорядителем средств бюджета Нижнеломовского района Пензенской области, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения Нижнеломовского района Пензенской области.

<3> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения распределения показателей объема муниципальных услуг (работ), содержащихся в муниципальном задании, утвержденного обособленному подразделению.

<4> Формируется при установлении распределения показателей объема муниципальных услуг (работ), содержащихся в муниципальном задании, и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) обособленным подразделением отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<5> Заполняется в соответствии с муниципальным заданием.

Приложение N 3  
к постановлению  
администрации Нижнеломовского района  
Пензенской области  
от 08.11.2019 N 955  
Приложение N 2  
к Положению  
о порядке формирования  
муниципального задания  
на оказание муниципальных  
услуг (выполнение работ)  
в отношении муниципальных  
учреждений Нижнеломовского района  
Пензенской области  
и финансового обеспечения  
выполнения муниципального  
задания  
(в редакции постановления  
администрации Нижнеломовского района  
Пензенской области  
от 08.11.2019 N 955; от 06.09.2023 №675)

ОТЧЕТ  
О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ N 1  
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

на "1" января 2024 г.

	Коды
Форма по ОКУД	0506501
Дата	12.01.2024
Наименование муниципального учреждения Нижнеломовского района Пензенской области (обособленного подразделения)	Код по сводному реестру
<b>Муниципальное автономное учреждение Нижнеломовского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Нижнеломовском районе»</b>	
Вид деятельности муниципального учреждения Нижнеломовского района Пензенской области (обособленного подразделения)	По ОКВЭД
<b>Обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в центрах предоставления государственных и муниципальных услуг</b>	70.22
	По ОКВЭД
	По ОКВЭД
(указывается виды деятельности муниципального учреждения Нижнеломовского района Пензенской области, по которым ему утверждено муниципальное задание)	
Периодичность <b>ГODOВАЯ</b>	
(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <3>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги **Обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в центрах предоставления государственных и муниципальных услуг**
2. Категории потребителей муниципальной услуги **физические и юридические лица органы государственной власти**
3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги

Код по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню, региональному перечню

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества государственной услуги								
						наименование показателя <4>	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение <7>	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение <8>	причина отклонения
	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	код по ОКЕИ <4>	утверждено в муниципальном задании на год <4>	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату <5>		исполнено на отчетную дату <6>							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
841000.P.61.0.02390001000	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления			Бумажная электронная		Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	%	744	102,96		103,49	95,0		

	государственных и муниципальных услуг													

### 3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы							Размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя <4>	единица измерения	значение			допустимое (возможное) отклонение <7>	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение <8>		причина отклонения	
	наименование показателя <4>	код по ОКЕИ <4>	утверждено в муниципальном задании на год <4>	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату <5>	исполнено на отчетную дату <6>										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
841000.Р.61.0.02390001000	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах					Количество предоставленных услуг	услуга	796	38100		38296	36195			





Руководитель  
(уполномоченное лицо) директор \_\_\_\_\_ Журавлева С. Г.

"12" января 2024 г.

-----

<1> Указывается номер муниципального задания, по которому формируется отчет.

<2> Указывается дата, на которую составляется отчет.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<4> Формируется в соответствии с муниципальным заданием.

<5> Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

<6> В предварительном отчете указываются показатели объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.

<7> Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в государственном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели [граф 13](#) и [14 пункта 3.2 части 2](#) настоящего отчета не рассчитываются.

<8> Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей [граф 10, 12 и 13](#).

---