|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **ПРИКАЗ** | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дата | | **29.12.2021** | | |  | № | 20-о | | | |  | г. Нижний Ломов Нижнеломовского района Пензенской области | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | |
| Муниципальное автономное учреждение Нижнеломовского района  "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в  Нижнеломовском районе | | | | |  | Об утверждении плана мероприятий Муниципального автономного учреждения Нижнеломовского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Нижнеломовском районе» по предупреждению коррупции на 2022 год  Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях недопущения коррупционных правонарушений работника МАУ «МФЦ» Нижнеломовского района,  **ПРИКАЗЫВАЮ:**  1. Утвердить план мероприятий Муниципального автономного учреждения Нижнеломовского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Нижнеломовском районе» по предупреждению коррупции на 2022 год. (приложение № 1).  3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.    **Директор М.Ю. Сиушкина** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Почтовый/юридический адрес: | | | | |  |
| 442150,  Пензенская область,  г. Нижний Ломов,  ул. Ленина, 49а | | | | |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Телефон | | | | |  |
| 8(84154) 4-23-25 | | | | |  |
|  |
| Факс | | | | |  |
| 8(84154) 4-23-01 | | | | |  |
|  |
| Электронная почта | | | | |  |
| *mfc\_nl@mail.ru*  *nlomov@mfcinfo.ru* | | | | |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Сайт | | | | |  |
| [*www.mfcinfo.ru*](http://www.mfcinfo.ru/) | | | | |  |

Приложение № 1

УТВЕРЖЕНО

приказом № 20-о от 29.12.2021г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**Муниципального автономного учреждения Нижнеломовского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Нижнеломовском районе» по предупреждению коррупции на 2022 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Ответственный | Срок исполнения |
| 1 | Обеспечение контроля за выполнением работниками МАУ «МФЦ» Нижнеломовского района обязанности сообщать информацию о получении ими подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей | Директор | Постоянно |
| 2 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Заместитель директора | Один раз в год |
| 3 | Организация проведения проверок по случаям несоблюдения работниками МАУ «МФЦ» Нижнеломовского района ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности за их несоблюдение | Комиссия по реализации антикоррупционной политики | При возникновении случаев несоблюдения работниками Учреждения ограничений, запретов |
| 4 | Проведение вводных инструктажей по вопросам противодействия коррупции с лицами, впервые поступающими на работу в МАУ «МФЦ» Нижнеломовского района | Ведущий юрисконсульт | При трудоустройстве |
| 5 | Консультирование работников МАУ «МФЦ» Нижнеломовского района по вопросам противодействия коррупции | Директор, ведущий юрисконсульт | Один раз в год |
| 6 | Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций. | Комиссия по реализации антикоррупционной политики | По мере поступления и обращений граждан и организаций |
| 7 | Анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Директор | Один раз в год |